

Manual do Calouro

Fatec

Faculdade de Tecnologia

Prezado Aluno (a),

Seja bem-vindo (a)!

Parabéns por ter sido um dos candidatos vitoriosos do processo seletivo.

Solicitamos que leia atentamente este Manual do Calouro, que foi desenvolvido para facilitar sua integração ao ambiente acadêmico.



Prof. Dr. Maurício Angeloni

Diretor

Sumário

Histórico	3
Ensino	4
Mecânica – Processos de Soldagem	6
Gestão Empresarial	8
Manutenção Industrial	10
Mecatrônica Industrial	12
Produção Industrial	14
Pesquisa	16
Extensão	17
Secretaria Acadêmica	18
Biblioteca	22
Laboratórios de Informática	23
Utilidades	24

Histórico

As Faculdades de Tecnologia do Estado de São Paulo (FATEC's) são instituições de Ensino Superior públicas, pertencentes ao Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza (CEETEPS), autarquia da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência e Tecnologia (SDECTI) do Estado de São Paulo. É uma das seis instituições estaduais de Educação Superior mantidas pelo governo do Estado de São Paulo no Brasil. As Fatec's são importantes instituições brasileiras de ensino superior, sendo pioneiras na graduação de tecnólogos. Estão localizadas em 62 municípios paulistas e oferecem cursos superiores de graduação em praticamente todas as áreas do conhecimento, devidamente reconhecidos, estruturados e desenvolvidos para atender aos segmentos atuais e aos emergentes da atividade industrial e do setor de serviços. O índice de empregabilidade dos ex-alunos das Fatec's é alto para os padrões nacionais. De acordo com o levantamento mais recente realizado pelo Sistema de Avaliação Institucional (SAI), do Centro Paula Souza, 93% dos tecnólogos formados pelas Fatec's estão empregados um ano após a conclusão do curso.



Ensino

Em Sertãozinho, a Faculdade de Tecnologia - Fatec foi criada pelo Governo do Estado de São Paulo mediante a publicação do Decreto nº. 52.644, de 21 de janeiro de 2008. Hoje a Fatec Sertãozinho oferece para a comunidade (05) cinco Cursos Superiores de Graduação, atendendo a um total de 1.260 alunos nos períodos matutino e noturno, além de cursos de extensão tais como Inglês, Espanhol e Informática para um público que vai de jovens até a terceira (“melhor”) idade.

Os cursos de graduação tecnológica da Faculdade de Tecnologia de Sertãozinho têm como característica principal forte conteúdo prático, focado no setor produtivo em seu sentido mais amplo, inclusive na área de serviços; com duração de três anos, a carga horária compreende 2880 aulas correspondentes a um total de 2400 horas de atividades mais 240 horas de Estágio Supervisionado e 160 horas de Trabalho de Graduação.

Outra característica que vale ressaltar é a excelência em pesquisa aplicada, realizada pelos professores mestres e doutores, cujo objetivo é auxiliar as indústrias da região no

desenvolvimento e aperfeiçoamento tecnológicos de seus produtos e processos, buscando sempre o aumento da competitividade e a geração de empregos.



Mecânica – Processos de Soldagem

O que o aluno estuda?

O aluno do curso de Mecânica possui uma formação que inclui um núcleo básico com disciplinas que abordam os fundamentos e conceitos de Física, Química, Estatística, Informática, Ciência dos Materiais, Cálculo Diferencial e Desenho Técnico. O núcleo básico é o suporte para o aluno cursar as disciplinas do núcleo específico nas disciplinas de Resistência dos Materiais, Elementos de Máquinas, Ensaio Mecânicos, Metalurgia, Processos de Soldagem, dentre outras. Tal composição permite uma formação bastante sólida ao aluno tanto na parte conceitual, como também na parte prática, pois várias disciplinas adotam práticas de laboratório em que se aplicam os conceitos teóricos desenvolvidos em sala.

O que o profissional faz?

Um profissional graduado como Tecnólogo em Mecânica está apto a trabalhar em vários campos de atividades tais como: Indústria, Consultoria, Vendas Técnicas Especializadas, Ensino, Pesquisa, etc. Nas indústrias, pode atuar no desenvolvimento de projetos, montagem de componentes mecânicos, instalação e avaliação de sistemas mecânicos, elaboração de especificações, etc. Em Consultoria, pode elaborar estudos de implantação de projetos, análise de problemas e proposição de soluções com viabilidade técnica e econômica, dentre outras atividades. Em vendas técnicas, devido ao seu conhecimento específico, pode atuar como intermediador na venda entre o cliente e o fabricante quanto à adequação e/ou uso do equipamento mecânico necessário, etc. No Ensino, pode atuar como docente em cursos de nível superior; na área de pesquisa, pode realizar estudos de materiais de uso e aplicação na mecânica.

Onde trabalhar?

O Tecnólogo em Mecânica pode exercer atividades profissionais nas indústrias do setor metalomecânico, em vendas técnicas, em empresas de consultorias, em empresas de prestação de serviços técnicos, em instituições de ensino superior, em centros de pesquisa, etc.

Coordenador:

Prof. Dr. Celso Luiz Franzotti, graduado em Física pelo Instituto de Física e Química de São Carlos - IFQSC da USP. Mestre e Doutor em Hidráulica e Saneamento pela Escola de Engenharia de São Carlos – EESC da USP. Especialista em Planejamento e Gestão Ambiental. Possui também formação de Auditor em Sistemas de Gestão Ambiental (ISO 14001) e Gestão da Qualidade (ISO 9001), atuando em treinamento e implementação de normas ambientais no setor empresarial. Professor da FATEC de Sertãozinho desde sua implantação em 2008.



1º Semestre	2º Semestre	3º Semestre	4º Semestre	5º Semestre	6º Semestre
Metrologia	Eletricidade	Processos de Soldagem I	Processos de Soldagem II	Processos de Soldagem III	Processos de Soldagem IV
Leitura e Interpretação de Desenho Técnico	Ciência dos Materiais	Introdução às Ciências Térmicas	Metalurgia da Soldagem	Tópicos Especiais em Soldagem	Soldabilidade dos Materiais Ferrosos e Não Ferrosos
Processos de Fabricação	Desenho Assistido por Computador	Técnicas de Análise Microestrutural	Tratamentos Térmicos	Custos de Soldagem	Soldagem de Manutenção
Fundamentos de Informática	Metodologia da Pesquisa Científico-Tecnológica	Normas Técnicas Aplicadas a Soldagem	Ensaaios Mecânicos	Tratamentos de Superfície	Estruturas Soldadas
Segurança do Trabalho	Estatística	Mecânica Clássica	Resistência Materiais I	Corrosão	Mecanização, Automação e Robotização
Química	Cálculo I	Cálculo II	Ensaaios Não Destrutivos	Resistência Materiais II	Legislação Empresarial
Fundamentos de Comuni. e Expressão	Inglês II	Inglês III	Inglês IV	Gestão do Trabalho de Graduação	Redação Técnico-Científica
Tópicos de Matemática Elementar				Elementos de máquinas	Gestão Ambiental
Inglês I				Gestão da Produção	

Gestão Empresarial

O que o aluno estuda?

O curso Superior de Tecnologia em Gestão Empresarial pertence ao Eixo Tecnológico de Gestão de Negócios. Contabilidade, Economia e Administração são as bases de Gestão Empresarial. Direito Tributário, Logística, Empreendedorismo, Gestão Ambiental, Comportamento Organizacional (postura do profissional no ambiente de trabalho) e utilização de ferramentas de *Marketing* para motivar e orientar os funcionários também fazem parte da formação. O aluno também aprende a elaborar o planejamento estratégico, para que a empresa trace estratégias a fim de alcançar seus objetivos, usando os recursos disponíveis de maneira eficiente. A graduação tecnológica em Gestão Empresarial também é oferecida na modalidade a distância. O aluno estuda pela *internet* e realiza as avaliações em uma das unidades credenciada como polo do curso.

O que o profissional faz?

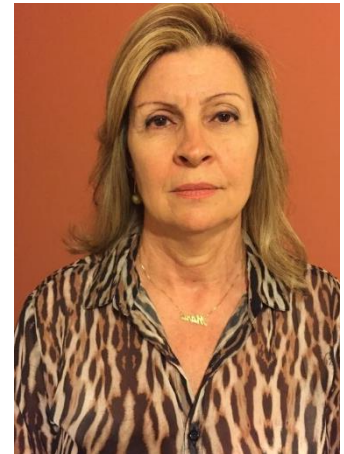
O tecnólogo em Gestão Empresarial atua no planejamento de atividades e recursos, na organização do trabalho e na gestão de pessoas - quem é responsável por determinada função, como deve ser o desempenho, etc.; também controla as atividades e monitora o cumprimento das tarefas. O profissional precisa ter a visão de uma empresa como um todo. Metade das micro e pequenas empresas do Estado de São Paulo são geridas por alguém com nível médio de ensino. Por sua formação generalista, o tecnólogo em Gestão Empresarial pode trabalhar nesse amplo mercado de modo a profissionalizar negócios.

Onde trabalhar?

O principal mercado de trabalho são empresas públicas e privadas de qualquer segmento, mas o tecnólogo em Gestão Empresarial também pode valer-se de seus conhecimentos para gerir um negócio próprio.

Coordenadora:

Prof^ª. Me. Mara Regina Mellini Jabur, graduada pela Faculdade de Educação São Luís em Letras com habilitação em Língua Portuguesa e Inglesa; possui Mestrado em Letras – Estudos Literários pela Faculdade de Ciências e Letras UNESP, Câmpus de Araraquara (2003). Docente concursada na Faculdade de Tecnologia de Sertãozinho; ministra as disciplinas de Comunicação e Expressão, Comunicação Empresarial, Metodologia da Pesquisa Científico-Tecnológica e Projeto de Graduação. Tem experiência na área de Língua Portuguesa com ênfase em Gramática; Produção, interpretação e compreensão de textos e redação. Editora responsável, membro dos Conselhos Editorial e Consultivo, revisora ortográfica e gramatical de Língua Portuguesa da Revista *Academus* (ISSN 2357-9285). É professora da FATEC de Sertãozinho desde sua implantação em 2008 e coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Empresarial desde 2015.



1º Semestre	2º Semestre	3º Semestre	4º Semestre	5º Semestre	6º Semestre
Administração Geral	Comportamento Organizacional	Gestão de Marketing	Comunicação Empresarial Geral	Análise de Investimentos	Desenvolvimento de Negócios
Comunicação e Expressão	Estatística aplicada à Gestão	Gestão de Pessoas	Direito Empresarial	Espanhol I	Espanhol II
Contabilidade	Gestão Ambiental	Inglês III	Gestão Financeira	Gestão da Produção	Inglês VI
Informática aplicada à Gestão	Economia	Matemática Financeira	Inglês IV	Fundamentos da Gestão da Qualidade	Negócios Internacionais
Inglês I	Inglês II	Organização, Sistemas e Métodos	Logística	Gestão de Projetos Empresariais	Planejamento e Gestão Estratégica
Matemática para Gestão	Métodos para a Produção do Conhecimento	Sistemas de Informação	Planejamento de Marketing	Inglês V	Sistemas Integrados de Gestão
Sociedade, Tecnologia e Inovação	Sociologia das Organizações			Projeto de Trabalho de Graduação	
AACC - I					

Manutenção Industrial

O que o aluno estuda?

O Curso Superior de Tecnologia em Manutenção Industrial pertence ao Eixo Tecnológico de Controle e Processos Industriais. As disciplinas básicas tais como Cálculo, Mecânica Clássica, Mecânica dos Fluidos e Comandos Elétricos são importantes para o entendimento das disciplinas específicas do curso. O aluno aprende sobre Processos de Fabricação, Planejamento e Controle da Manutenção, Gerenciamento de Manutenção, Acionamento Industrial (Controlador Lógico Programável) e várias outras disciplinas que irão proporcionar amplo conhecimento para atuar no mercado.

O que o profissional faz?

O Técnico em Manutenção Industrial planeja, mantém e inspeciona sistemas elétricos e mecânicos industriais. Fundamenta-se nas tecnologias da eletricidade e mecânica; aplica técnicas de intervenções seguras nos diversos processos industriais; inspeciona, previne e corrige falhas, buscando a melhoria da qualidade, a garantia da saúde e segurança, produtividade e competitividade; gerencia equipes; desenvolve manutenção preditiva, preventiva e corretiva, centrada na confiabilidade dos indicadores, propondo melhorias.

Onde trabalhar?

O Técnico em Manutenção Industrial exerce atividades nos setores de manutenção e inspeção industriais; pode ainda atuar em institutos e centros de pesquisa, órgãos governamentais, escritórios de consultoria, abrir o próprio negócio ou seguir carreira acadêmica.

Coordenadora:

Prof^ª. Me. Mírian Isabel Junqueira Sarni, graduada em Engenharia de Materiais na Universidade Federal de São Carlos e Mestre em Engenharia Mecânica pela Universidade Paulista (UNESP) de Bauru, assume a coordenação do curso de Tecnologia em Manutenção Industrial a partir de fevereiro de 2018; ministra a disciplina

de Ensaio não destrutivo nos cursos de Tecnologia em Mecânica: Processos de Soldagem e Tecnologia em Manutenção Industrial. É professora da FATEC de Sertãozinho desde sua implantação em 2008 e exerceu o cargo de coordenadora do Curso de Mecânica – Processos de Soldagem no período de 08/2013 a 01/2018.



1º Semestre	2º Semestre	3º Semestre	4º Semestre	5º Semestre	6º Semestre
Metrologia (4)	Processos de Fabricação I (4)	Comandos Elétricos	Elementos de Máquina	Corrosão	Tópicos Especiais em Manutenção Industrial
Ciência dos Materiais (4)	Tratamento Térmico e Superfície (4)	Processos de Fabricação II	Planejamento e Controle da Manutenção	Gerenciamento da Manutenção	Manutenção Centrada em Confiabilidade
Desenho Técnico Mecânico (2)	Eletricidade (4)	Máquinas Elétricas	Gestão Ambiental	Acionamento Industrial (Controladores Lógico Programáveis)	Manutenção Industrial
Desenho Auxiliado p/ Computador (2)	Mecânica Clássica (4)	Cálculo II	Sistemas Hidráulicos e Pneumáticos	Análise de Sistemas Térmicos	Gerenciamento e Conservação de Energia
Lógica de Programação (4)	Cálculo I (4)	Resistência dos Materiais	Eletrônica	Soldagem	Manutenção de Máquinas Térmicas
Tópicos de Matemática Elementar (4)	Metodologia da Pesquisa Científico-Tecnológica (2)	Mecânica dos Fluidos	Gestão da Qualidade	Ensaio Não Destrutivo	Manutenção de Instalações Elétricas
Fundamentos Comunicação e Expressão (2)	Inglês II (2)	Custos Industriais	Estatística Descritiva	Gestão do Trabalho de Graduação	Análise de Falhas
Inglês I (2)		Segurança no Trabalho	Introdução a Química	Fundamentos de Direito Empresarial	Tópicos Especiais em Manutenção Industrial

Mecatrônica Industrial

O que o aluno estuda?

A Mecatrônica Industrial é a integração entre mecânica, eletrônica, automação industrial e informática para o controle de processos industriais. Cálculo, Álgebra, Estatística, Física e Mecânica aplicada são importantes e necessárias para a compreensão das principais disciplinas do curso. O aluno vai aprender, por exemplo, sobre processos de fabricação mecânica, operação e programação de máquinas, além de robótica industrial, projetos auxiliados por computador, programação de CLP e microprocessadores.

O que o profissional faz?

Planeja, elabora e executa projetos de processos industriais realizados por máquinas e robôs; moderniza a produção por meio da implantação de processos automatizados; implanta e programa robôs e máquinas para as indústrias; desenvolve sistemas flexíveis de manufatura de diversos tipos de produtos. O tecnólogo também está apto a atuar em projetos, implantação, manutenção e gestão de sistemas de energia. É um profissional bastante requisitado por segmentos diversos da indústria. Projeta, executa e faz a gestão de projetos mecânicos, eletrônicos e de automação. Também desenvolve projetos de sistemas mecatrônicos embarcados em veículos, aeronaves e navios.

Onde trabalhar?

Indústrias dos setores metalúrgico, automotivo, mineração, fabricação de máquinas, alimentos, aparelhos e materiais elétricos e eletrônicos, saúde e segurança. O tecnólogo pode, ainda, abrir o próprio negócio ou seguir carreira acadêmica.

Coordenador:

Prof. Dr. Evaldo Ferezin, possui graduação em Engenharia de Controle e Automação - Mecatrônica pela Universidade Paulista (2000), mestrado em Engenharia Mecânica pela Universidade de São Paulo (2006) e doutorado em Agronomia (Ciência do Solo) pela Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho (2015). Trabalhou em várias empresas do setor sucroenergético atuando nas áreas de mecânica e automação.

Atualmente é coordenador do curso de Tecnologia em Mecatrônica Industrial da Faculdade de Tecnologia de Sertãozinho e professor das Faculdades de Tecnologia de Sertãozinho e de Jaboticabal.



1º Semestre	2º Semestre	3º Semestre	4º Semestre	5º Semestre	6º Semestre
Princípios da Mecatrônica	Sistemas Eletroeletrônicos Aplicados II	Eletrônica Industrial	Acionamentos Industriais	Projeto de Mecatrônica I	Projeto de Mecatrônica II
Sistemas Eletroeletrônicos Aplicados I	Desenho Técnico (catálogo padronizado)	Eletrônica Digital	Sistemas Micro processados e Microcontrolados	Sistemas Hidráulicos e Pneumáticos	Sistemas de Controle e Supervisão Industrial
Laboratório e Técnicas de Programação de Computadores I	Introdução aos Sistemas Dimensionais	Instalações Elétricas	Processos e Qualidade na Mecatrônica	Redes Industriais	Comando Numérico Computadorizado
Mecânica Clássica	Laboratório e Técnicas de Programação de Computadores II	Resistência dos Materiais	Materiais e Ensaios Mecânicos	Automação Industrial	Redação Técnico-científica em Mecatrônica Industrial
Álgebra Linear e Geometria Analítica	Eletromagnetismo	Termometria, Calorimetria e Termodinâmica	Sistemas Mecânicos	Projeto Assistido por Computador	Robótica Industrial
Cálculo I	Estatística Descritiva	Inovação e Empreendedorismo	Instrumentação Industrial	Processos de Fabricação Mecânica	Sistemas Integrados de Manufatura
Comunicação Acadêmica	Cálculo II	Inglês III	Metodologia de Projetos	Inglês V	Inglês VI
Inglês I	Inglês II	Eletrônica Industrial	Inglês IV	Projeto de Mecatrônica I	Projeto de Mecatrônica II

Produção Industrial

O que o aluno estuda?

As disciplinas básicas tais como: Processos de fabricação; Administração Geral e economia; Informática aplicada à produção industrial; Comunicação empresarial e liderança; Cálculo e estatística aplicada; Tecnologia da produção; Desenho técnico industrial; Resistência dos materiais; Gestão da produção industrial; Gestão ambiental; Desenvolvimento de produto; Pesquisa operacional e simulação; Manufatura avançada; Projeto e arranjo físico de fábrica; Sistemas integrados de gestão; Controle de processos automatizados; Logística empresarial.

O que o profissional faz?

O Tecnólogo em Produção é um dos responsáveis por buscar melhorias de qualidade e produtividade, colaborando com a criação de novos produtos e no gerenciamento e planejamento da implantação de novos processos industriais, sempre prezando pela redução de custos e aumento da produtividade da cadeia industrial. Neste sentido, pretende-se formar um profissional com uma sólida base em Manufatura com competências para:

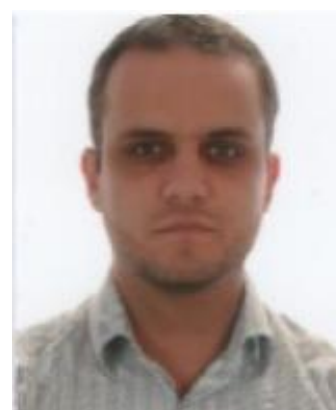
- Conceber, projetar, analisar e controlar materiais e produtos;
- Definir e aperfeiçoar processos de manufatura;
- Planejar, operacionalizar, administrar e controlar a produção;
- Determinar e controlar os custos de produção;
- Adaptar arranjo físico, em função do fluxo de produção;
- Garantir a Qualidade e produtividade de produtos industriais;
- Analisar e controlar os componentes resultantes de cada processo de fabricação;
- Emitir laudos e pareceres relacionados com o processo de manufatura;
- Elaborar e utilizar os sistemas de administração da produção;
- Especificar sistemas computacionais para gestão e controle da manufatura.

Onde trabalhar?

Em diversos segmentos compatíveis com a formação obtida durante o curso, entre eles, produção de máquinas e equipamentos industriais, setor sucroenergético, metalúrgicas em geral, automação, celulose, alimentos e bebidas etc. Além disso, é importante saber que as áreas de atuação para este profissional não se restringem somente à manufatura. É possível atuar no terceiro setor, consultorias, pesquisa e outras atividades associadas ao planejamento e controle de processos.

Coordenador:

Prof. Dr. Juliano Endrigo Sordan, possui graduação em Administração de Empresas pelo Centro Universitário de Araraquara (UNIARA), mestrado em Engenharia de Produção pela Escola de Engenharia de São Carlos (EESC USP). Doutorando em Engenharia de Produção pela Universidade Federal de São Carlos (UFSCar). Master Black Belt Lean Six Sigma. Pós-graduação (FGV). Lead assessor em sistemas de gestão da qualidade ISO 9001 e pesquisador do Instituto Fábrica do Milênio. Diretor da AD HOC Desenvolvimento Empresarial. Com mais de treze anos de experiência, gerenciou projetos de melhoria da qualidade e produtividade em mais de 30 empresas. Tem experiência na área de Excelência Operacional, atuando principalmente nos seguintes temas: Operational Excellence, Industry 4.0, Theory of Constraints - TOC e Lean Six Sigma. Atualmente é coordenador do curso de Tecnologia em Produção Industrial da Faculdade de Tecnologia de Sertãozinho.



Pesquisa

A pesquisa, na Faculdade de Tecnologia do Estado de São Paulo - FATEC, câmpus Sertãozinho, está organizada por meio do Núcleo de Inovação e Tecnologia – NIT e dividida em Grupos de Trabalho e Estudos Avançados (GT's) em variadas áreas do conhecimento, conforme fluxograma abaixo.

As ações que esses grupos desenvolvem visam a estimular os alunos, veteranos e calouros, não só na busca por novos conhecimentos, como ainda na integração entre o corpo docente e discente da Faculdade.

A Direção auxilia e assessora, administrativamente, docentes e alunos, atendendo às demandas dos ambientes interno e externo, com o objetivo de atuar como facilitadora na identificação de oportunidades e na efetivação de parcerias nas diferentes áreas de competência da Faculdade.

As principais atribuições e atividades da área relacionadas à pesquisa são:

- ✓ Identificação e divulgação de oportunidades de financiamento, com foco em editais.
- ✓ Apoio à submissão de projetos de pesquisa junto às agências de fomento (FAPESP, CNPq, FINEP).
- ✓ Orientações sobre serviços disponíveis na Faculdade para auxiliar a produção científica.
- ✓ Apoio à tramitação de projetos PIBIT.
- ✓ Gerenciamento/acompanhamento de projetos institucionais.
- ✓ Tramitação de Cadastro de Líderes junto ao CNPq.
- ✓ Tramitação de convênios e contratos de pesquisa.

Extensão

Os projetos de extensão da Faculdade de Tecnologia do Estado de São Paulo - FATEC, câmpus Sertãozinho, têm como objetivo a integração e o relacionamento entre a comunidade acadêmica e a sociedade, com a característica de difundir conhecimentos e tecnologias, constituindo-se não apenas um mecanismo seguro de atualização profissional, mas também de melhoria social, trazendo benefícios para todos os participantes.

A Direção auxilia e assessora, administrativamente, docentes e alunos, atendendo às demandas dos ambientes interno e externo, com o objetivo de atuar como facilitadora na identificação de oportunidades e na efetivação de parcerias nas diferentes áreas de competência da Faculdade.

- ✓ As principais atribuições e atividades da área relacionadas à extensão são:
- ✓ Identificação e divulgação de oportunidades de financiamento, com foco em Editais.
- ✓ Apoio à submissão de projetos de extensão para Editais de Financiamento.
- ✓ Tramitação e acompanhamento de prestação de serviços.
- ✓ Tramitação e acompanhamento de cursos de extensão.
- ✓ Tramitação de convênios de extensão.
- ✓ Recebimento de inscrições em cursos de extensão.
- ✓ Apoio ao desenvolvimento de atividades comunitárias.

Secretaria Acadêmica

A Secretaria Acadêmica é o setor responsável pelos procedimentos acadêmicos no que se refere ao corpo discente. Responsável pela elaboração de documentos (atestados, históricos, carteirinhas de estudante, aproveitamento de estudos e certificados), elaboração de calendários, realização de matrículas, rematrículas e atendimento às necessidades acadêmicas dos alunos. Conforme Deliberação CEETEPS 12, de 14 de dezembro de 2009.

Principais Serviços realizados na Secretaria Acadêmica:

- ✓ matrícula inicial dos calouros;
- ✓ rematrícula dos alunos veteranos;
- ✓ emissão de históricos escolares, atestados, certificados de conclusão;
- ✓ montagem do processo para expedição de diploma de conclusão de curso;
- ✓ manutenção dos registros acadêmicos de alunos;
- ✓ transferências internas e externas;
- ✓ levantamentos de dados a pedido da diretoria e órgãos superiores do CEETEPS;
- ✓ divulgação do calendário acadêmico unificado das Fatec's do CEETEPS;
- ✓ recebimento de requerimentos, pedidos e documentos de alunos.

*O horário de funcionamento da Secretaria Acadêmica é modificado nos meses de férias ou recessos de aulas, bem como nos dias de matrícula e rematrícula de alunos, a saber:

Período	Segunda a Sexta
Dias Letivos	Das 8h às 11h30 Das 14h às 17h Das 18h30 às 22h
Dias de Matrícula	Atendimento exclusivo para ingressantes
Dias de Rematrícula	Plantão para auxiliar nas rematrículas <i>on-line</i>

Férias/Recessos	Das 09h às 12h e das 14h às 17h
Sábados/Feriados/Pontes Letivas	Fechada

*Os horários poderão ser modificados conforme necessidade, sendo previamente comunicados.

Responsáveis pela Secretaria Acadêmica:

- ✓ Edneia Carolina Gonzaga Miessa - Diretora Acadêmica
- ✓ Rosaura de Moraes Oliverio - Auxiliar Docente
- ✓ Maria Cristina dos Santos - Agente Técnica e Administrativa
- ✓ Karina Girão Gonçalves - Agente Técnica e Administrativa

Outras informações importantes:

- ✓ **Calendário Escolar:** determinação de datas e prazos para os procedimentos acadêmico-administrativos a serem cumpridos pelo aluno. O calendário escolar é aprovado semestralmente pela Congregação da FATEC, o mesmo encontra-se fixado nos murais e no *site* da própria unidade.
- ✓ **Matrícula cancelada:** se constatada a ausência injustificada em todas as aulas nas duas primeiras semanas, a matrícula será automaticamente cancelada.
- ✓ **Aproveitamento de estudos:** no 1º semestre, o aluno ingressante que tem nível superior, tem direito a solicitar dispensa de disciplinas, mediante o preenchimento do requerimento na Secretaria Acadêmica e apresentação da cópia do histórico escolar e das ementas nos dez (10) primeiros dias letivos do primeiro semestre do curso.
- ✓ **Transferência Intertornos (entre períodos):** é proibida no semestre de ingresso (1º semestre); só pode ser solicitada a partir do 2º semestre.
- ✓ **Exame de Proficiência:** para a disciplina de Inglês, de todos os cursos da Faculdade, o exame é realizado automaticamente entre a primeira e a segunda semanas de aula. No curso de Gestão Empresarial, a disciplina de Espanhol tem o exame no 5º semestre. Tanto o exame de Inglês quanto o de Espanhol são realizados com o docente responsável pela disciplina.

- ✓ **Regime Domiciliar:** pode ser solicitado em até cinco (05) dias úteis a partir da data do atestado, e somente quando o atestado for de 15 dias ou mais de afastamento. **Obs.:** A entrega do atestado na Secretaria Acadêmica não necessariamente deverá ser feita pelo aluno, podendo outra pessoa fazê-lo.
- ✓ **Trancamento de Matrícula:** o aluno tem direito a trancar sua matrícula por dois semestres consecutivos ou não, após esse período, não constatando sua rematrícula, o mesmo perde a vaga. Observação: no semestre de ingresso (1º semestre) não é permitida tal solicitação.
- ✓ **Rematrícula:** é obrigatória e não pode ser solicitada após o prazo previsto no Calendário Escolar, pode ser realizada no *site*: <https://siga.cps.sp.gov.br/aluno/> ou na própria unidade, nas datas e horários estipulados no Calendário Escolar.
- ✓ **Abono de faltas:** conforme Seção I, Artigo 43, não há abono de faltas, exceto nos seguintes casos:

- ✓ convocação para cumprimento de serviços obrigatórios por lei;
- ✓ exercício de representação estudantil em órgãos colegiados, nos horários em que estes se reúnem;
- ✓ falecimento de cônjuge, filho, pais ou padrastos e irmãos, três (3) dias;
- ✓ falecimento de avós, sogros e cunhados, dois (2) dias;
- ✓ em qualquer dos casos citados, deverá haver comprovação mediante apresentação, na Secretaria Acadêmica e num prazo de até quinze (15) dias após a ocorrência, de uma cópia de documentação correspondente: certidões, convocações, declarações ou atestados, conforme o caso.

Iniciação Científica

Tem como objetivo incentivar e estimular a prática da pesquisa pelos docentes e a iniciação científica pelos discentes. O aluno interessado deverá entrar em contato com a coordenação do seu curso.

Monitoria

O objetivo da monitoria é dar oportunidade aos alunos de graduação ampliarem o conhecimento das disciplinas básicas e laboratoriais. Todo aluno regularmente matriculado pode se candidatar à vaga de aluno monitor.

Obs.: O aluno somente poderá candidatar-se a partir do 2º semestre.

Estágio

Informações sobre os estágios obrigatórios ou não obrigatórios podem ser solicitadas à Coordenação de Estágios, nos murais ou pelo *e-mail* contato@fatecsertaozinho.edu.br, com Raquel Meirelles.

Obs.: É importante que você, aluno, inscreva-se no *site*: CIEE: www.ciee.org.br

Biblioteca

A estrutura da Biblioteca oferece aos alunos acesso a um vasto acervo de livros básicos e específicos dos cursos de graduação da Faculdade, sendo constituída por obras de referência, tais como dicionários, revistas, livros e periódicos, além de catálogos, folhetos informativos e acesso à internet em um ambiente climatizado.



Regras:

- ✓ empréstimos de no máximo três (3) exemplares por usuário;
- ✓ prazo máximo para devolução ou renovação é de 7 dias corridos;
- ✓ renovação impreterivelmente com a apresentação dos exemplares e confirmação mediante a senha do usuário;
- ✓ devolução efetuada em atraso acarretará a suspensão do usuário em 2 dias corridos para cada dia de atraso registrado;
- ✓ exemplares que possuem uma etiqueta vermelha em seu dorso são de uso para consulta interna;
- ✓ em caso de PERDA, EXTRAVIO ou DANO de itens sob guarda do usuário, este deverá repor os itens integralmente;
- ✓ os empréstimos são de total responsabilidade do usuário registrado, pois somente são autorizados mediante a digitação de senha pessoal intransferível;
- ✓ a senha do usuário é pessoal e intransferível, não devendo ser emprestada para outras pessoas em hipótese alguma.

Regras de conduta:

- ✓ ao utilizar a sala de estudo para pesquisas, leitura ou reuniões em grupo, o material utilizado deve ser deixado no balcão de atendimento com os funcionários responsáveis, não cabendo ao usuário guardá-lo nas estantes;
- ✓ não é permitido o consumo de alimentos ou líquidos no interior da Biblioteca;
- ✓ não é permitida a entrada com bolsas e mochilas no interior da biblioteca, devendo o usuário deixar esses objetos no armário disponibilizado para esta função;
- ✓ a Biblioteca não é responsável por valores ou pertences deixados em suas dependências;
- ✓ durante o uso da sala de estudos, permaneça em silêncio, para não perturbar os demais usuários.

Laboratórios de Informática

O Laboratório de Informática deve ser exclusivamente utilizado para fins pedagógicos e científicos. Destina-se primeiramente às aulas com acompanhamento do professor. Estende seus serviços para consultas e trabalhos acadêmicos nos horários de monitoria.

Seguem abaixo os regulamentos a serem obedecidos para o uso do laboratório:

- ✓ É estritamente proibido o consumo de todo e qualquer tipo de alimento no laboratório.
- ✓ É proibido usar o equipamento de forma inadequada, como: colar adesivos, dar socos nos computadores ou desligar os computadores de forma errada.
- ✓ Após o uso do laboratório, manter o monitor, teclado e mouse no seu devido lugar.
- ✓ É proibido colocar os dedos na tela, ou objetos como, por exemplo: caneta, lápis ou outros procedimentos que possam causar danos aos equipamentos.

- ✓ É proibido acessar páginas de conteúdo impróprio ou outras não relacionadas às atividades escolares.
- ✓ É proibido ter atitudes desrespeitosas com os professores e colegas.
- ✓ Não deixar lixo em cima das mesas ou no chão.
- ✓ Nenhum utilizador poderá retirar do laboratório de informática qualquer recurso/equipamento.

O não cumprimento das normas de utilização ou a utilização indevida dos equipamentos pode levar ao cancelamento da permissão de acesso à sala de informática.

Responsável pelo Laboratório de Informática

Juliana Petri da Rocha David

Analista de Suporte e Gestão – Informática

Utilidades

Bibliotecas digitais:

<http://www.periodicos.capes.gov.br/>



<http://www.ingentaconnect.com/>



<https://www.sciencedirect.com/>

ScienceDirect

<http://www.arquivoestado.sp.gov.br/site/>



<http://www.ibict.br/>



<https://scholar.google.com.br/>

Google Acadêmico

Assistente Técnico – Administrativa

RAQUEL GOMES MEIRELLES

Diretora de Serviços Administrativos

TAHILA LOBO BEZERRA

Auxiliares Docentes

TECNÓLOGO ARIEL CARLOS DE MACEDO

TECNÓLOGO EDSON LUIZ BOLDRIN

TECNÓLOGA LAURA ALVES COELHO

TECNÓLOGA MARCIA APARECIDA GOMES



(16) 3942-5806 / (16) 98825-0230



contato@fatecsertaozinho.edu.br



facebook.com/fatec.fatecsertaozinho



www.fatecsertaozinho.edu.br



www.fatecsertaozinho.blogspot.com.br