

2024

Manual do Calouro

Prezado Aluno (a),

Seja bem-vindo (a)!

Parabéns por ter sido um dos candidatos vitoriosos do processo seletivo.

Solicitamos que leia atentamente este Manual do Calouro, que foi desenvolvido para facilitar sua integração ao ambiente acadêmico.



Prof. Dr. Maurício Angeloni

Diretor

Sumário

Histórico	3
Ensino	4
Mecânica – Processos de Soldagem	5
Gestão Empresarial	8
Manutenção Industrial	11
Mecatrônica Industrial	14
Gestão da Produção Industrial	166
Pesquisa.....	1919
Extensão	200
Secretaria Acadêmica	211
Biblioteca.....	255
Laboratórios de Informática.....	266
Utilidades.....	27

Histórico

As Faculdades de Tecnologia do Estado de São Paulo (FATEC's) são instituições de Ensino Superior públicas, pertencentes ao Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza (CEETEPS), autarquia da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Ciência e Tecnologia (SDECTI) do Estado de São Paulo. É uma das seis instituições estaduais de Educação Superior mantidas pelo governo do Estado de São Paulo no Brasil. As Fatec's são importantes instituições brasileiras de ensino superior, sendo pioneiras na graduação de tecnólogos. Estão localizadas em 67 municípios paulistas e oferecem cursos superiores de graduação em praticamente todas as áreas do conhecimento, devidamente reconhecidos, estruturados e desenvolvidos para atender aos segmentos atuais e aos emergentes da atividade industrial e do setor de serviços. O índice de empregabilidade dos ex-alunos das Fatec's é alto para os padrões nacionais. De acordo com o levantamento mais recente realizado pelo Sistema de Avaliação Institucional (SAI), do Centro Paula Souza, 93% dos tecnólogos formados pelas Fatec's estão empregados um ano após a conclusão do curso.



Ensino

Em Sertãozinho, a Faculdade de Tecnologia - Fatec foi criada pelo Governo do Estado de São Paulo mediante a publicação do Decreto nº. 52.644, de 21 de janeiro de 2008. Hoje a Fatec Sertãozinho oferece para a comunidade (05) cinco Cursos Superiores de Graduação, atendendo a um total de 1.260 alunos nos períodos matutino e noturno e EaD, além de cursos de extensão tais como Inglês, Espanhol e Informática para um público que vai de jovens até a terceira (“melhor”) idade.

Os cursos de graduação tecnológica da Faculdade de Tecnologia de Sertãozinho têm como característica principal forte conteúdo prático, focado no setor produtivo em seu sentido mais amplo, inclusive na área de serviços; com duração de três anos, a carga horária compreende 2880 aulas correspondentes a um total de 2400 horas de atividades mais 240 horas de Estágio Supervisionado e 160 horas de Trabalho de Graduação.

Outra característica que vale ressaltar é a excelência em pesquisa aplicada, realizada pelos professores mestres e doutores, cujo objetivo é auxiliar as indústrias da região no desenvolvimento e aperfeiçoamento tecnológicos de seus produtos e processos, buscando sempre o aumento da competitividade e a geração de empregos.



Mecânica – Processos de Soldagem

O que o aluno estuda?

O aluno do curso de Mecânica possui uma formação que inclui um núcleo básico com disciplinas que abordam os fundamentos e conceitos de Física, Química, Estatística, Informática, Ciência dos Materiais, Cálculo Diferencial e Desenho Técnico. O núcleo básico é o suporte para o aluno cursar as disciplinas do núcleo específico nas disciplinas de Resistência dos Materiais, Elementos de Máquinas, Ensaaios Mecânicos, Metalurgia, Processos de Soldagem, dentre outras. Tal composição permite uma formação bastante sólida ao aluno tanto na parte conceitual, como também na parte prática, pois várias disciplinas adotam práticas de laboratório em que se aplicam os conceitos teóricos desenvolvidos em sala.

O que o profissional faz?

Um profissional graduado como Tecnólogo em Mecânica está apto a trabalhar em vários campos de atividades tais como: Indústria, Consultoria, Vendas Técnicas Especializadas, Ensino, Pesquisa, etc. Nas indústrias, pode atuar no desenvolvimento de projetos, montagem de componentes mecânicos, instalação e avaliação de sistemas mecânicos, elaboração de especificações, etc. Em Consultoria, pode elaborar estudos de implantação de projetos, análise de problemas e proposição de soluções com viabilidade técnica e econômica, dentre outras atividades. Em vendas técnicas, devido ao seu conhecimento específico, pode atuar como intermediador na venda entre o cliente e o fabricante quanto à adequação e/ou uso do equipamento mecânico necessário, etc. No Ensino, pode atuar como docente em cursos de nível superior; na área de pesquisa, pode realizar estudos de materiais de uso e aplicação na mecânica.

Onde trabalhar?

O Tecnólogo em Mecânica pode exercer atividades profissionais nas indústrias do setor metalomecânico, em vendas técnicas, em empresas de consultorias, em empresas de prestação de serviços técnicos, em instituições de ensino superior, em centros de pesquisa, etc.

Coordenador:

Prof. Me. Antonio Carlos Muniz Ventura Junior, é Graduado em Engenharia Metalúrgica na Escola Engenharia Universidade Mackenzie (1985). MBA em Gestão de Projetos e Processos Organizacionais (EaD), no Centro Estadual Tecnológica Paula Souza – CEETEPS (2018). Mestre em Ciências dos Materiais na Universidade de São Paulo, Campus São Carlos (2021). Professor de curso superior do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza. Tem experiência na área de Engenharia de Materiais e Metalúrgica, com ênfase em Engenharia de Materiais e Metalúrgica, atuando principalmente nos seguintes temas: processo de soldagem, tratamento térmico, ensaios mecânicos, fabricação e metodologias.



Matriz Curricular do Curso de Tecnologia em Mecânica: Processos de Soldagem

1º semestre	2º semestre	3º semestre	4º semestre	5º semestre	6º semestre
Metrologia (2)	Elettricidade (4)	Processos de Soldagem I (4)	Processos de Soldagem II (4)	Processos de Soldagem III (4)	Processos de Soldagem IV (4)
Leitura e Interpretação de Desenho Técnico (2)					
Processos de Fabricação (4)	Ciência dos Materiais (4)	Introdução às Ciências Térmicas (4)	Metalurgia da Soldagem (4)	Tópicos Especiais em Soldagem (4)	Soldabilidade dos Materiais Ferrosos e Não Ferrosos (4)
Fundamentos de Informática (2)	Desenho Assistido por Computador (4)	Técnicas de Análise Microestrutural I (4)	Tratamentos Térmicos (2)	Custos de Soldagem (2)	Soldagem de Manutenção (2)
Segurança do Trabalho (2)				Tratamentos de Superfície (2)	
Química (4)	Metodologia da Pesquisa Científico-Tecnológica (2)	Normas Técnicas Aplicadas a Soldagem (2)	Ensaio Mecânicos (4)	Corrosão (2)	Estruturas Soldadas (4)
	Estadística (4)	Mecânica Clássica (4)	Resistência dos Materiais I (4)	Resistência dos Materiais II (4)	Mecanização, Automação e Robotização (2)
Fundamentos de Comunicação e Expressão (2)					Redação Técnico-Científica (2)
Tópicos de Matemática Elementar (4)	Cálculo I (4)	Cálculo II (4)	Ensaio Não Destrutivos (4)	Elementos de máquinas (2)	Legislação Empresarial (2)
				Gestão do Trabalho de Graduação (2)	Gestão da Qualidade (2)
Inglês I (2)	Inglês II (2)	Inglês III (2)	Inglês IV (2)	Gestão da Produção (2)	Gestão Ambiental (2)

Aulas: Semanais - 24 Semestrais - 480	Aulas: Semanais - 24 Semestrais - 480	Aulas: Semanais - 24 Semestrais - 480	Aulas: Semanais - 24 Semestrais - 480	Aulas: Semanais - 24 Semestrais - 480	Aulas: Semanais - 24 Semestrais - 480
---	---	---	---	---	---

Estágio Curricular: 240 horas a partir do 4º semestre			Trabalho de Graduação: 160 horas a partir do 5º semestre		
Disciplinas básicas			Disciplinas profissionais		
	Aulas	%		Aulas	%
Comunicação em Língua Portuguesa	40	1,4	Específicas para Processos de Soldagem	880	30,5
Comunicação em Língua Estrangeira	160	5,5	Específicas	680	20,8
Matemática e Estatística	320	11,1	Gestão	120	4,2
Química	80	2,8	Transversais (multidisciplinares)	280	9,7
Física	80	2,8	Física	240	8,3
Totais	680	19,4	Totais	2200	80,6

RESUMO DE CARGA HORÁRIA:

2880 aulas à 2400 horas (atende CNCST, conforme del 86 de 2009, do CEE-SP e diretrizes internas do CPS) + (240 horas de ESTÁGIO CURRICULAR + 160 horas do Trabalho de Graduação) = **2.800 horas**

Gestão Empresarial

O que o aluno estuda?

O curso Superior de Tecnologia em Gestão Empresarial pertence ao Eixo Tecnológico de Gestão de Negócios. Contabilidade, Economia e Administração são as bases de Gestão Empresarial. Direito Tributário, Logística, Empreendedorismo, Gestão Ambiental, Comportamento Organizacional (postura do profissional no ambiente de trabalho) e utilização de ferramentas de *Marketing* para motivar e orientar os funcionários também fazem parte da formação. O aluno também aprende a elaborar o planejamento estratégico, para que a empresa trace estratégias a fim de alcançar seus objetivos, usando os recursos disponíveis de maneira eficiente. A graduação tecnológica em Gestão Empresarial também é oferecida na modalidade a distância. O aluno estuda pela *internet* e realiza as avaliações em uma das unidades credenciada como polo do curso.

O que o profissional faz?

O tecnólogo em Gestão Empresarial atua no planejamento de atividades e recursos, na organização do trabalho e na gestão de pessoas - quem é responsável por determinada função, como deve ser o desempenho, etc.; também controla as atividades e monitora o cumprimento das tarefas. O profissional precisa ter a visão de uma empresa como um todo. Metade das micro e pequenas empresas do Estado de São Paulo são geridas por alguém com nível médio de ensino. Por sua formação generalista, o tecnólogo em Gestão Empresarial pode trabalhar nesse amplo mercado de modo a profissionalizar negócios.

Onde trabalhar?

O principal mercado de trabalho são empresas públicas e privadas de qualquer segmento, mas o tecnólogo em Gestão Empresarial também pode valer-se de seus conhecimentos para gerir um negócio próprio.

Coordenador:

Prof. Dr. Fernando Frachone Neves é Doutor em Ciências, Mestre em Ciências da Engenharia Ambiental, MBA em Administração de Empresas, Especialista em Direito Educacional, Biólogo e Advogado militante. É docente de direito ambiental, direito empresarial e gestão ambiental, na graduação e na pós-graduação do ensino superior público e privado. Atua nas áreas do Direito Ambiental, Políticas Públicas Ambientais, Gestão Ambiental e Legislação Empresarial. Em suas atividades profissionais, interage com diversos docentes, pesquisadores e colaboradores dos setores público e privado, no desenvolvimento de projetos, extensão e pesquisas acadêmicas, mantendo uma ativa rede de colaboração entre profissionais e instituições.



Curso Superior de Tecnologia em Gestão Empresarial (Processos Gerenciais)

Matriz curricular

1º Semestre	2º Semestre	3º Semestre	4º Semestre	5º Semestre	6º Semestre
Informática aplicada à Gestão 4	Economia 4	Sistemas de Informação 4	Planejamento de Marketing 8	Gestão de Projetos Empresariais 8	Sistemas Integrados de Gestão 4
Contabilidade 2	Gestão Ambiental 2	Organização, Sistemas e Métodos 8	Gestão Financeira 4	Análise de Investimentos 4	Planejamento e Gestão Estratégica 4
Matemática 4	Estatística aplicada à Gestão 4	Matemática Financeira 2	Logística 4	Fundamentos da Gestão da Qualidade 2	Negócios Internacionais 4
Administração Geral 4	Comportamento Organizacional 8	Gestão de Marketing 4		Gestão da Produção 4	Desenvolvimento de Negócios 8
Sociedade, Tecnologia e Inovação 2	Sociologia das Organizações 2	Gestão de Pessoas 4	Direito Empresarial 4	Projeto de Trabalho de Graduação I 2	
Comunicação e Expressão 4	Métodos para a Produção do Conhecimento 2		Comunicação Empresarial Geral 2	Espanhol I 2	Espanhol II 2
Atividades Acadêmico-Científico-Culturais I 2*					
Inglês I 2	Inglês II 2	Inglês III 2	Inglês IV 2	Inglês V 2	Inglês VI 2
Aulas Semana 24 Semestre: 480	Aulas Semana 24 Semestre: 480	Aulas Semana 24 Semestre: 480	Aulas Semana 24 Semestre: 480	Aulas Semana 24 Semestre: 480	Aulas Semana 24 Semestre: 480

- Estágio Curricular a partir do Terceiro semestre → 240 horas - Trabalho de Graduação → 160 horas

DISTRIBUIÇÃO DAS AULAS POR EIXO					
Disciplinas BÁSICAS	Aula	%	Disciplinas PROFISSIONAIS	Aula	%
Metodologia, Comunicação em LP e AACC	12	8	Sistemas e Tecnologia da Informação	12	8
Comunicação em LE (Inglês e Espanhol)	16	11,5	Logística	4	3
Matemática e Estatística	10	7	Gestão Empresarial	72	50
Administração, Contabilidade, Economia, Sociologia e Direito	18	12,5			
TOTAL	56	39%	TOTAL	88	61%

RESUMO DE CARGA HORÁRIA

2880 aulas → 2400 horas (atende CNCST) + (240 horas de Estágio Curricular + 160 horas do Trabalho de Graduação) = **2800 HORAS**

Manutenção Industrial

O que o aluno estuda?

O Curso Superior de Tecnologia em Manutenção Industrial pertence ao Eixo Tecnológico de Controle e Processos Industriais. As disciplinas básicas tais como Cálculo, Mecânica Clássica, Mecânica dos Fluidos e Comandos Elétricos são importantes para o entendimento das disciplinas específicas do curso. O aluno aprende sobre Processos de Fabricação, Planejamento e Controle da Manutenção, Gerenciamento de Manutenção, Acionamento Industrial (Controlador Lógico Programável) e várias outras disciplinas que irão proporcionar amplo conhecimento para atuar no mercado.

O que o profissional faz?

O Técnico em Manutenção Industrial planeja, mantém e inspeciona sistemas elétricos e mecânicos industriais. Fundamenta-se nas tecnologias da eletricidade e mecânica; aplica técnicas de intervenções seguras nos diversos processos industriais; inspeciona, previne e corrige falhas, buscando a melhoria da qualidade, a garantia da saúde e segurança, produtividade e competitividade; gerencia equipes; desenvolve manutenção preditiva, preventiva e corretiva, centrada na confiabilidade dos indicadores, propondo melhorias.

Onde trabalhar?

O Técnico em Manutenção Industrial exerce atividades nos setores de manutenção e inspeção industriais; pode ainda atuar em institutos e centros de pesquisa, órgãos governamentais, escritórios de consultoria, abrir o próprio negócio ou seguir carreira acadêmica.

Coordenador:

Prof. Dr. Otávio Contart Gamboni. Possui graduação em Química pela Universidade Federal de São Carlos (2008), mestrado e doutorado em Ciência e Engenharia de Materiais pela Universidade de São Paulo, sendo o doutorado em co-tutela com a Université Paris-Saclay, em Paris,



na França. Atualmente é professor na Faculdade de Tecnologia de Sertãozinho e na Unifafibe (Bebedouro-SP). Tem experiência na área de Engenharia de Materiais e Metalurgia, com ênfase em comportamento mecânico dos materiais, prensagem de pós poliméricos, tratamento térmico e de superfícies de materiais metálicos. É professor da Fatec Sertãozinho desde 2014 e assumiu a coordenação do curso de Manutenção Industrial em fevereiro de 2021.

2. MATRIZ CURRICULAR

1º Semestre	2º Semestre	3º Semestre	4º Semestre	5º Semestre	6º Semestre
Fundamentos de Matemática 2	Eletricidade 4	Máquinas Elétricas 2	Eletrônica 4	Acionamento Industrial CLP 4	Manutenção Máquinas Térmicas 2
Cálculo I 4	Cálculo II 4	Estatística básica 2	Plan. Controle Manutenção 4	Análise Sist. Térmicos 2	Manutenção de Instalação Elétrica 4
Desenho Auxiliado Computador 2	Física 4	Processos de Fabricação 4	Sistemas Hidráulicos Pneumáticos 4	Criação de empresas de Manutenção industrial 2	Gerenciamento. e Conservação de Energia 2
Desenho Tec. Mecânico 2	Resistência Materiais 4	Tratamento Térmico e de Superfície 2	Laboratório de Processos Mecânicos 2	Soldagem 4	Manutenção Centrada e Confiabilidade 4
Materiais de Construção Mecânica 2	Meio Ambiente e Segurança do Trabalho 2	Elementos de Máquina 4	Metodologia da pesquisa científico-tecnológica 2	Ensaio não destrutivos 4	Manutenção Industrial 4
Lógica de Programação 4		Mecânica dos Fluidos 4	Gestão da Qualidade 2	Projeto de Graduação 2	Análise de Falhas 4
Português 2				Direito na Gestão Empresarial 2	
Inglês I 2	Inglês II 2	Inglês III 2	Inglês IV 2		
Tópicos Especiais em Manutenção I 4	Tópicos Especiais em Manutenção II 4	Tópicos Especiais em Manutenção III 4	Tópicos Especiais em Manutenção IV 4	Tópicos Especiais em Manutenção V 4	Tópicos Especiais em Manutenção VI 4
Aulas Semana 24 Semestre: 480	Aulas Semana 24 Semestre: 480	Aulas Semana 24 Semestre: 480	Aulas Semana 24 Semestre: 480	Aulas Semana 24 Semestre: 480	Aulas Semana 24 Semestre: 480

DISTRIBUIÇÃO DAS AULAS/SEM POR EIXO					
Disciplinas BÁSICAS	Aulas	%	Disciplinas PROFISSIONAIS	Aulas	%
Português, Inglês e Informática	14	9,7	Trabalho de Graduação	4	2,8
Gestão, Administração e Segurança	6	4,2	Eletroeletrônica	16	11,0
Matemática, Cálculo e Estatística	12	8,3	Mecânica	38	26,4
Física	4	2,8	Manutenção	26	31,9
			Atividades Autônomas	24	16,7
TOTAL	36	25	TOTAL	110	75

RESUMO DE CARGA HORÁRIA

Carga Horária Total: 2.800 horas, sendo 2.880 aulas = 2.400 horas + 240 horas de Estágio Supervisionado + 160 horas de Trabalho de Graduação.

Mecatrônica Industrial

O que o aluno estuda?

A Mecatrônica Industrial é a integração entre mecânica, eletrônica, automação industrial e informática para o controle de processos industriais. Cálculo, Álgebra, Estatística, Física e Mecânica aplicada são importantes e necessárias para a compreensão das principais disciplinas do curso. O aluno vai aprender, por exemplo, sobre processos de fabricação mecânica, operação e programação de máquinas, além de robótica industrial, projetos auxiliados por computador, programação de CLP e microprocessadores.

O que o profissional faz?

Planeja, elabora e executa projetos de processos industriais realizados por máquinas e robôs; moderniza a produção por meio da implantação de processos automatizados; implanta e programa robôs e máquinas para as indústrias; desenvolve sistemas flexíveis de manufatura de diversos tipos de produtos. O tecnólogo também está apto a atuar em projetos, implantação, manutenção e gestão de sistemas de energia. É um profissional bastante requisitado por segmentos diversos da indústria. Projeta, executa e faz a gestão de projetos mecânicos, eletrônicos e de automação. Também desenvolve projetos de sistemas mecatrônicos embarcados em veículos, aeronaves e navios.

Onde trabalhar?

Indústrias dos setores metalúrgico, automotivo, mineração, fabricação de máquinas, alimentos, aparelhos e materiais elétricos e eletrônicos, saúde e segurança. O tecnólogo pode, ainda, abrir o próprio negócio ou seguir carreira acadêmica.

Coordenador:

Prof. Dr. Evaldo Ferezin, possui graduação em Engenharia de Controle e Automação - Mecatrônica pela Universidade Paulista (2000), mestrado em Engenharia Mecânica pela Universidade de São Paulo (2006) e doutorado em Agronomia (Ciência do Solo) pela Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho (2015). Trabalhou em várias empresas do setor sucroenergético



atuando nas áreas de mecânica e automação. Atualmente é coordenador do curso de Tecnologia em Mecatrônica Industrial da Faculdade de Tecnologia de Sertãozinho e professor das Faculdades de Tecnologia de Sertãozinho e de Jaboticabal.

Organização Curricular:

**Curso Superior de Tecnologia em Mecatrônica Industrial
Fatec Sertãozinho**

2ºS2017

1º semestre	2º semestre	3º semestre	4º semestre	5º semestre	6º semestre
Sistemas Elétronico-aplicados I (4)	Sistemas Elétronico-aplicados II (4)	Eletrônica Industrial (4)	Acionamentos Industriais (4)	Automação Industrial (4)	Sistemas de Controle e Supervisão Industrial (4)
Mecânica Clássica (4)	Eletromagnetismo (4)	Instalações Elétricas (4)	Sistemas Microprocessados e Microcontrolados (4)	Controle e Servomecanismo I (4)	Controle e Servomecanismo II (4)
Lab. e Técnicas de Programação de Computadores I (2)	Lab. e Técnicas de Programação de Computadores II (2)	Eletrônica Digital (4)	Instrumentação Industrial (2)	Redes Industriais I (2)	Robótica Industrial (4)
Princípios da Mecatrônica (2)	Introdução aos Sistemas Dimensionais (2)		Sistemas Mecânicos (4)	Processos de Fabricação Mecânica (4)	Sistemas Integrados de Manufatura (4)
Cálculo I (4)	Desenho Técnico (4)	Termometria, Calorimetria e Termodinâmica (4)	Materiais e Ensaaios Mecânicos - (4)	Sistemas Hidráulicos e Pneumáticos (4)	Comando Numérico Computadorizado (4)
Álgebra Linear e Geometria Analítica (4)	Cálculo II (4)	Resistência dos Materiais (4)	Metodologia de Projetos (2)	Desenho Técnico Computacional (2)	Projeto Aplicado em Mecatrônica (2)
Comunicação Acadêmica (2)	Estatística Descritiva (2)	Inovação e Empreendedorismo (2)	Processos e Qualidade na Mecatrônica (2)	Projeto de Mecatrônica I (2)	
Inglês I (2)	Inglês II (2)	Inglês III (2)	Inglês IV (2)	Inglês V (2)	Inglês VI (2)
Aulas: semanais - 24 semestrais - 480	Aulas: semanais - 24 semestrais - 480	Aulas: semanais - 24 semestrais - 480	Aulas: semanais - 24 semestrais - 480	Aulas: semanais - 24 semestrais - 480	Aulas: semanais - 24 semestrais - 480
Estágio Curricular: 240 horas a partir do 4º semestre			Trabalho de Graduação: 160 horas a partir do 5º semestre		
Disciplinas básicas			Disciplinas profissionais		
	Aulas	%		Aulas	%
Comunicação em Língua Portuguesa	40	1,4	Específicas para Mecatrônica	240	8,3
Comunicação em Língua Estrangeira	240	8,4	Específicas para Mecânica	680	23,6
Matemática e Estatística	280	9,7	Específicas para Eletrônica	1120	38,9
Física Aplicada	160	5,5	Gestão	80	2,8
			Transversais (multidisciplinares)	40	1,4
	Totais	720 25,0		Totais	2160 75,0
RESUMO DE CARGA HORÁRIA:					
2880 aulas a 2400 horas (atende CNCST, conforme del. 86 de 2009, do CEE-SP e diretrizes internas do CPS) + (240 horas de ESTÁGIO CURRICULAR + 160 horas do Trabalho de Graduação) = 2.800 horas					

Gestão da Produção Industrial

O que o aluno estuda?

No curso, o aluno estuda assuntos como planejamento e controle da produção industrial, logística de entrada de matéria-prima e distribuição dos produtos acabados, gestão ambiental, gestão de estoque e criação de produtos, além de administração, direito empresarial e inglês. Cálculo, matemática financeira e informática são importantes para o aprendizado da maior parte das disciplinas do curso.

O que o profissional faz?

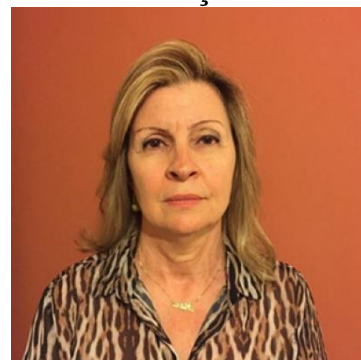
O tecnólogo em Gestão da Produção Industrial trabalha para melhorar a qualidade e a produtividade de indústrias dos mais variados segmentos, atuando no planejamento das atividades, no controle da produção, na criação e no teste de produtos. Pesquisa e identifica oportunidades de negócios e novas tecnologias de produção assim como coordena equipes para aperfeiçoar produtos, processos e a logística. Elabora planos de manutenção. Define a localização dos setores e dos equipamentos de uma empresa, de acordo com as normas técnicas e de segurança. Acompanha a qualidade dos processos e dos produtos, além de definir como será feito o descarte de resíduos, segundo a política ambiental vigente. Está mais focado na gestão dos processos produtivos, das pessoas, das máquinas, equipamentos e ferramentas.

Onde trabalhar?

Nos mais variados setores das indústrias, do comércio e de serviços; na direção do próprio negócio; na prestação de serviços de assessoria e consultoria; na pesquisa tecnológica.

Coordenadora:

Prof^ª. Me. Mara Regina Mellini Jabur, graduada pela Faculdade de Educação São Luís em Letras com habilitação em Língua Portuguesa e Inglesa; possui Mestrado em Letras – Estudos Literários pela Faculdade de Ciências e Letras UNESP, Câmpus de Araraquara (2003). Docente concursada na Faculdade de Tecnologia de Sertãozinho; ministra as disciplinas de Comunicação e Expressão, Comunicação Empresarial, Metodologia da Pesquisa Científico-Tecnológica e Projeto de Graduação. Tem experiência na área de Língua Portuguesa com ênfase em Gramática; Produção, interpretação e compreensão de textos e redação. Editora responsável, membro dos Conselhos Editorial e Consultivo, revisora ortográfica e gramatical de Língua Portuguesa da Revista *Academus* (ISSN 2357-9285). É professora da FATEC de Sertãozinho desde sua implantação em 2008 foi coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Empresarial e do Curso de Produção Industrial.



Matriz Curricular Base:

Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Produção Industrial

FATECs: Cotia, Cruzeiro, Franca, Itapetininga, Itapira, Itatiba, Jaú, Lins e São José dos Campos

Matriz base: componentes comuns a todas as Unidades

apresentando, na forma de espaços livres, disponibilidades para as adaptações locais (Escolhas: 14 aulas – 9,72%)

1º Semestre	2º Semestre	3º Semestre	4º Semestre	5º Semestre	6º Semestre
Projeto Integrador em Gestão da Produção Industrial I (2)	Ergonomia (4)	Projeto Integrador em Gestão da Produção Industrial II (2)	Projeto Integrador em Gestão da Produção Industrial III (2)	Escolhas das Unidades (fixas)	
Tecnologia da Produção Industrial (4)		Gestão da Produção Aplicada (4)	Processos de Produção (4)	Projeto de Fábrica (4)	Tecnologia da Informação Aplicada à Gestão de Operações e Processos (4)
Metodologia da Pesq. Científico - Tecnológica (2)	Materiais e Tratamentos I (4)	Projeto do Produto I (4)	Projeto do Produto II (4)	Gestão da Cadeia de Suprimentos (4)	Simulação Aplicada à Produção (4)
Informática (4)					Escolhas das Unidades (fixas)
Cálculo (4)	Fundamentos de Matemática Financeira (2)	Escolhas das Unidades (fixas)	Fundamentos de Automação Industrial (2)	Fundamentos de Gestão de Projetos (2)	Gestão de Pessoas (4)
	Estatística (4)				
Administração Geral (4)		Introdução à Contabilidade (2)	Liderança e Empreendedorismo (2)	Higiene e Segurança do Trabalho (2)	Ética e Direito Empresarial (2)
Fundamentos da Comunicação Empresarial (2)	Inglês I (2)	Inglês II (2)			
Aulas: Semanais 24 Semestrais 480			Aulas: Semanais 24 Semestrais 480	Aulas: Semanais 24 Semestrais 480	Aulas: Semanais 24 Semestrais 480
estágio curricular: 240 horas, a partir do 3o. Semestre - trabalho de graduação: 160 horas, a partir do 5o. Semestre Componentes com bordas mais grossas representam escolhas das Unidades:					

Escolhas da Unidade:

Unidades	Semestre	Componentes
Sertãozinho	2º semestre	Controle da Qualidade (2 aulas)
		Projeto Integrador em Gestão da Produção Industrial II (2 aulas)
	3º semestre	Gestão de Estoques (2 aulas)
		Sistemas Hidráulicos e Pneumáticos (4 aulas)
	5º semestre	Projeto Integrador em Gestão da Produção Industrial V (2 aulas)
	6º semestre	Projeto Integrador em Gestão da Produção Industrial VI (2 aulas)

Pesquisa

A pesquisa, na Faculdade de Tecnologia do Estado de São Paulo - FATEC, câmpus Sertãozinho, está organizada por meio do Núcleo de Inovação e Tecnologia – NIT e dividida em Grupos de Trabalho e Estudos Avançados (GT's) em variadas áreas do conhecimento, conforme fluxograma abaixo.

As ações que esses grupos desenvolvem visam a estimular os alunos, veteranos e calouros, não só na busca por novos conhecimentos, como ainda na integração entre o corpo docente e discente da Faculdade.

A Direção auxilia e assessora, administrativamente, docentes e alunos, atendendo às demandas dos ambientes interno e externo, com o objetivo de atuar como facilitadora na identificação de oportunidades e na efetivação de parcerias nas diferentes áreas de competência da Faculdade.

As principais atribuições e atividades da área relacionadas à pesquisa são:

- ✓ Identificação e divulgação de oportunidades de financiamento, com foco em editais.
- ✓ Apoio à submissão de projetos de pesquisa junto às agências de fomento (FAPESP, CNPq, FINEP).
- ✓ Orientações sobre serviços disponíveis na Faculdade para auxiliar a produção científica.
- ✓ Apoio à tramitação de projetos PIBIT.
- ✓ Gerenciamento/acompanhamento de projetos institucionais.
- ✓ Tramitação de Cadastro de Líderes junto ao CNPq.
- ✓ Tramitação de convênios e contratos de pesquisa.

Extensão

Os projetos de extensão da Faculdade de Tecnologia do Estado de São Paulo - FATEC, câmpus Sertãozinho, têm como objetivo a integração e o relacionamento entre a comunidade acadêmica e a sociedade, com a característica de difundir conhecimentos e tecnologias, constituindo-se não apenas um mecanismo seguro de atualização profissional, mas também de melhoria social, trazendo benefícios para todos os participantes.

A Direção auxilia e assessora, administrativamente, docentes e alunos, atendendo às demandas dos ambientes interno e externo, com o objetivo de atuar como facilitadora na identificação de oportunidades e na efetivação de parcerias nas diferentes áreas de competência da Faculdade.

- ✓ As principais atribuições e atividades da área relacionadas à extensão são:
- ✓ Identificação e divulgação de oportunidades de financiamento, com foco em Editais.
- ✓ Apoio à submissão de projetos de extensão para Editais de Financiamento.
- ✓ Tramitação e acompanhamento de prestação de serviços.
- ✓ Tramitação e acompanhamento de cursos de extensão.
- ✓ Tramitação de convênios de extensão.
- ✓ Recebimento de inscrições em cursos de extensão.
- ✓ Apoio ao desenvolvimento de atividades comunitárias.

Secretaria Acadêmica

A Secretaria Acadêmica é o setor responsável pelos procedimentos acadêmicos no que se refere ao corpo discente. Responsável pela elaboração de documentos (atestados, históricos, carteirinhas de estudante, aproveitamento de estudos e certificados), elaboração de calendários, realização de matrículas, rematrículas e atendimento às necessidades acadêmicas dos alunos. Conforme Deliberação CEETEPS 12, de 14 de dezembro de 2009.

Principais Serviços realizados na Secretaria Acadêmica:

- ✓ matrícula inicial dos calouros;
- ✓ rematrícula dos alunos veteranos;
- ✓ emissão de históricos escolares, atestados, certificados de conclusão;
- ✓ montagem do processo para expedição de diploma de conclusão de curso;
- ✓ manutenção dos registros acadêmicos de alunos;
- ✓ transferências internas e externas;
- ✓ levantamentos de dados a pedido da diretoria e órgãos superiores do CEETEPS;
- ✓ divulgação do calendário acadêmico unificado das Fatec's do CEETEPS;
- ✓ recebimento de requerimentos, pedidos e documentos de alunos.

*O horário de funcionamento da Secretaria Acadêmica é modificado nos meses de férias ou recessos de aulas, bem como nos dias de matrícula e rematrícula de alunos, a saber:

Período	Segunda a Sexta
Dias Letivos	Das 9h às 12h Das 14h às 17h Das 17h às 21h
Dias de Matrícula	Atendimento exclusivo para ingressantes
Dias de Rematrícula	Plantão para auxiliar nas rematrículas <i>on-line</i>

Férias/Recessos	Das 09h às 12h e das 14h às 17h
Sábados/Feriados/Pontes Letivas	Fechada

*Os horários poderão ser modificados conforme necessidade, sendo previamente comunicados.

Responsáveis pela Secretaria Acadêmica:

- ✓ Maria Cristina dos Santos - Diretora de Serviços Acadêmico
- ✓ Luan Perusso - Agente Técnica e Administrativa

Outras informações importantes:

- ✓ **Calendário Escolar:** determinação de datas e prazos para os procedimentos acadêmico-administrativos a serem cumpridos pelo aluno. O calendário escolar é aprovado semestralmente pela Congregação da FATEC, o mesmo encontra-se fixado nos murais e no *site* da própria unidade.
- ✓ **Matrícula cancelada:** se constatada a ausência injustificada em todas as aulas nas duas primeiras semanas, a matrícula será automaticamente cancelada.
- ✓ **Aproveitamento de estudos:** no 1º semestre, o aluno ingressante que tem nível superior, tem direito a solicitar dispensa de disciplinas, mediante o preenchimento do requerimento na Secretaria Acadêmica e apresentação da cópia do histórico escolar e das ementas nos dez (10) primeiros dias letivos do primeiro semestre do curso.
- ✓ **Transferência Intertornos (entre períodos):** é proibida no semestre de ingresso (1º semestre); só pode ser solicitada a partir do 2º semestre.
- ✓ **Exame de Proficiência:** para a disciplina de Inglês, de todos os cursos da Faculdade, o exame é realizado automaticamente entre a primeira e a segunda semanas de aula. No curso de Gestão Empresarial, a disciplina de Espanhol tem o exame no 5º semestre. Tanto o exame de Inglês quanto o de Espanhol são realizados com o docente responsável pela disciplina.
- ✓ **Regime Domiciliar:** pode ser solicitado em até cinco (05) dias úteis a partir da data do atestado, e somente quando o atestado for de 15 dias ou mais de

afastamento. **Obs.:** A entrega do atestado na Secretaria Acadêmica não necessariamente deverá ser feita pelo aluno, podendo outra pessoa fazê-lo.

- ✓ **Trancamento de Matrícula:** o aluno tem direito a trancar sua matrícula por dois semestres consecutivos ou não, após esse período, não constatando sua rematrícula, o mesmo perde a vaga. Observação: no semestre de ingresso (1º semestre) não é permitida tal solicitação.
- ✓ **Rematrícula:** é obrigatória e não pode ser solicitada após o prazo previsto no Calendário Escolar, pode ser realizada no *site*: <https://siga.cps.sp.gov.br/aluno/> ou na própria unidade, nas datas e horários estipulados no Calendário Escolar.
- ✓ **Abono de faltas:** conforme Seção I, Artigo 43, não há abono de faltas, exceto nos seguintes casos:

- ✓ convocação para cumprimento de serviços obrigatórios por lei;
- ✓ exercício de representação estudantil em órgãos colegiados, nos horários em que estes se reúnem;
- ✓ falecimento de cônjuge, filho, pais ou padrastos e irmãos, três (3) dias;
- ✓ falecimento de avós, sogros e cunhados, dois (2) dias;
- ✓ em qualquer dos casos citados, deverá haver comprovação mediante apresentação, na Secretaria Acadêmica e num prazo de até quinze (15) dias após a ocorrência, de uma cópia de documentação correspondente: certidões, convocações, declarações ou atestados, conforme o caso.

WhatsApp Secretaria Acadêmica: (16) 98866-7714

Iniciação Científica

Tem como objetivo incentivar e estimular a prática da pesquisa pelos docentes e a iniciação científica pelos discentes. O aluno interessado deverá entrar em contato com a coordenação do seu curso.

Monitoria

O objetivo da monitoria é dar oportunidade aos alunos de graduação ampliarem o conhecimento das disciplinas básicas e laboratoriais. Todo aluno regularmente matriculado pode se candidatar à vaga de aluno monitor.

Obs.: O aluno somente poderá candidatar-se a partir do 2º semestre.

Estágio

Informações sobre os estágios obrigatórios ou não obrigatórios podem ser solicitadas à Coordenação de Estágios, nos murais ou pelo *e-mail* contato@fatecsertaozinho.edu.br, com Raquel Meirelles.

Obs.: É importante que você, aluno, inscreva-se no *site* do CIEE: www.ciee.org.br

Biblioteca

A estrutura da Biblioteca oferece aos alunos acesso a um vasto acervo de livros básicos e específicos dos cursos de graduação da Faculdade, sendo constituída por obras de referência, tais como dicionários, revistas, livros e periódicos, além de catálogos, folhetos informativos e acesso à internet em um ambiente climatizado.



Regras:

- ✓ empréstimos de no máximo três (3) exemplares por usuário;
- ✓ prazo máximo para devolução ou renovação é de 7 dias corridos;
- ✓ renovação impreterivelmente com a apresentação dos exemplares e confirmação mediante a senha do usuário;
- ✓ devolução efetuada em atraso acarretará a suspensão do usuário em 2 dias corridos para cada dia de atraso registrado;
- ✓ exemplares que possuem uma etiqueta vermelha em seu dorso são de uso para consulta interna;
- ✓ em caso de PERDA, EXTRAVIO ou DANO de itens sob guarda do usuário, este deverá repor os itens integralmente;
- ✓ os empréstimos são de total responsabilidade do usuário registrado, pois somente são autorizados mediante a digitação de senha pessoal intransferível;
- ✓ a senha do usuário é pessoal e intransferível, não devendo ser emprestada para outras pessoas em hipótese alguma.

Regras de conduta:

- ✓ ao utilizar a sala de estudo para pesquisas, leitura ou reuniões em grupo, o material utilizado deve ser deixado no balcão de atendimento com os funcionários responsáveis, não cabendo ao usuário guardá-lo nas estantes;
- ✓ não é permitido o consumo de alimentos ou líquidos no interior da Biblioteca;
- ✓ não é permitida a entrada com bolsas e mochilas no interior da biblioteca, devendo o usuário deixar esses objetos no armário disponibilizado para esta função;
- ✓ a Biblioteca não é responsável por valores ou pertences deixados em suas dependências;
- ✓ durante o uso da sala de estudos, permaneça em silêncio, para não perturbar os demais usuários.

Laboratórios de Informática

O Laboratório de Informática deve ser exclusivamente utilizado para fins pedagógicos e científicos. Destina-se primeiramente às aulas com acompanhamento do professor. Estende seus serviços para consultas e trabalhos acadêmicos nos horários de monitoria.

Seguem abaixo os regulamentos a serem obedecidos para o uso do laboratório:

- ✓ É estritamente proibido o consumo de todo e qualquer tipo de alimento no laboratório.
- ✓ É proibido usar o equipamento de forma inadequada, como: colar adesivos, dar socos nos computadores ou desligar os computadores de forma errada.
- ✓ Após o uso do laboratório, manter o monitor, teclado e mouse no seu devido lugar.
- ✓ É proibido colocar os dedos na tela, ou objetos como, por exemplo: caneta, lápis ou outros procedimentos que possam causar danos aos equipamentos.

- ✓ É proibido acessar páginas de conteúdo impróprio ou outras não relacionadas às atividades escolares.
- ✓ É proibido ter atitudes desrespeitosas com os professores e colegas.
- ✓ Não deixar lixo em cima das mesas ou no chão.
- ✓ Nenhum utilizador poderá retirar do laboratório de informática qualquer recurso/equipamento.

O não cumprimento das normas de utilização ou a utilização indevida dos equipamentos pode levar ao cancelamento da permissão de acesso à sala de informática.

Responsável pelo Laboratório de Informática

Juliana Petri da Rocha David

Analista de Suporte e Gestão – Informática

Utilidades

Bibliotecas digitais:

<http://www.periodicos.capes.gov.br/>



<http://www.ingentaconnect.com/>



<https://www.sciencedirect.com/>

ScienceDirect

<http://www.arquivoestado.sp.gov.br/site/>



<http://www.ibict.br/>



<https://scholar.google.com.br/>

Google Acadêmico

Assessor Técnico Administrativo II

RAQUEL GOMES MEIRELLES

Agente Técnica e Administrativa

ADRIELLI DE SOUZA E SILVA

Diretora de Serviços Administrativos

ROSAURA DE MORAES OLIVERIO

Assessora Administrativa

MARGARETH APARECIDA MAGRO LELE

Agente Técnico e Administrativo

REGINA DE MORAES ARTERO

LUCAS DE MORAES LOPES

MATEUS FILIPE MARTINS CRUZ

Auxiliares Docentes

TECNÓLOGO ARIEL CARLOS DE MACEDO

TECNÓLOGO EDSON LUIZ BOLDRIN

TECNÓLOGA LAURA ALVES COELHO

TECNÓLOGA MARCIA APARECIDA GOMES



(16) 3942-5806 / (16) 98866-7714/98800-0814



contato@fatecsertaozinho.edu.br



facebook.com/fatec.fatecsertaozinho



www.fatecsertaozinho.edu.br